

УТВЕРЖДАЮ  
директор МКОУ «Затеченская ООШ»  
Л.Е. Федосеева  
Приказ от 13.09.2022 № 232

**План мероприятий по подготовке к  
государственной итоговой аттестации  
в 2022-2023 учебном году**

№	Основные мероприятия	Срок исполнения	Ответственные исполнители
<b>Раздел 1. Нормативное и ресурсное обеспечение</b>			
1.1	Изучение нормативно-правовой базы проведения государственной итоговой аттестации в 2022-2023 учебном году - на совещаниях при директоре; - на методических совещаниях; - на классных часах, родительских собраниях	октябрь-май	заместитель директора по УВР,  классные руководители
1.2	Регулирование процедурных вопросов подготовки и проведения государственной итоговой аттестации через издание системы приказов по школе	в течение года	директор школы
1.3	Изучение инструкций и методических материалов на заседаниях МО:  - изучение демоверсий, спецификации, кодификаторов, методических и инструктивных писем по предметам;  - изучение технологии проведения ОГЭ	январь- апрель	заместитель директора по УВР  учителя предметники
<b>Раздел 2. Кадры</b>			
2.1	Проведение инструктивно-методических совещаний: - анализ результатов ОГЭ-2022 на заседаниях МС и определение задач на 2022-2023 уч. г; - изучение проектов КИМов на 2022-2023год; - изучение нормативно-правовой базы проведения государственной итоговой аттестации в 2022-2023 году	октябрь, апрель	заместитель директора по УВР  учителя предметники
2.2	Участие учителей школы, работающих в 9 классах, в работе семинаров, вебинаров	сентябрь- май	учителя- предметники

	районного и областного уровня по вопросу подготовки к ГИА  Прохождение курсов повышения квалификации учителями –предметниками по вопросу подготовки к ГИА		
2.3	Рассмотрение педагогическим советом вопросов, отражающих проведение государственной итоговой аттестации: - утверждение выбора учащимися экзаменов государственной итоговой аттестации - о допуске обучающихся к государственной итоговой аттестации;	апрель-июнь	заместитель  директора по УВР
<b>Раздел 3. Организация. Управление. Контроль</b>			
3.1	Сбор предварительной информации о выборе предметов для прохождения государственной итоговой аттестации в форме ОГЭ через анкетирование выпускников 9 классов	октябрь	классные руководители
3.2	Подготовка выпускников 9 класса к ОГЭ: - проведение собраний учащихся; - изучение нормативно-правовой базы, регулирующей проведение государственной итоговой аттестации; - практические занятия с учащимися по обучению технологии оформления бланков; - организация диагностических работ с целью овладения учащимися методикой выполнения заданий; -организация пробного итогового собеседования с целью овладения учащимися методики выполнения заданий	октябрь, декабрь, февраль, апрель	заместитель директора по УВР, классные руководители,  учителя- предметники
3.3	Подготовка и обновление списков по документам личности для формирования электронной базы данных выпускников	до 30 декабря	заместитель  директора по УВР
3.4	-Проведение административных контрольных работ в форме ОГЭ по обязательным предметам и предметам по выбору обучающихся.  -Проведение пробного итогового сочинения	октябрь, декабрь, апрель  октябрь- ноябрь	заместитель директора по УВР учителя- предметники учителя- предметники
3.5	Контроль за своевременным прохождением рабочих программ	1 раз в четверть	заместитель директора по УВР
3.6	Контроль за деятельностью учителей, классных руководителей по подготовке к ГИА	в течение года	заместитель директора по УВР
3.7	Подача заявлений обучающихся 9 класса на экзамены по выбору	До 1 февраля	заместитель директора по УВР
3.8	Подготовка списка обучающихся 9 классов, подлежащих по состоянию здоровья	До 1 марта	заместитель директора по УВР

	итоговой аттестации в особых условиях.		
3.9	Организация сопровождения и явки выпускников на экзамены.	май, июнь	директор
3.10	Ознакомление выпускников и их родителей с результатами ОГЭ	июнь	заместитель директора по УВР
3.11	Подготовка приказа о результатах ГИА в 9 классе	июнь	директор
<b>Раздел 4. Мероприятия по информационному сопровождению ГИА</b>			
4.1	Оформление информационных стендов в кабинетах с отражением нормативно-правовой базы проведения государственной итоговой аттестации выпускников 9 класса в 2022-2023 учебном году	октябрь, март	заместитель директора по УВР
4.2	Проведение разъяснительной работы среди участников образовательного процесса о целях, формах проведения государственной итоговой аттестации выпускников 9 классов	в течение года	заместитель директора по УВР
4.3	Проведение родительских собраний: - нормативно-правовая база, регулирующая проведение государственной итоговой аттестации в 2023 году; - подготовка учащихся к итоговой аттестации, - проблемы профориентации и правильного выбора предметов для экзаменов в период итоговой аттестации	октябрь, апрель	заместитель директора по УВР, классные руководители
4.4	Информирование обучающихся и родителей о портале информационной поддержки ОГЭ, размещение необходимой информации на сайте школы.	февраль-май	заместитель директора по УВР
4.5.	Информирование учащихся 9 класса и их родителей: -о сроках и местах подачи заявлений на итоговое собеседование;  - о сроках и местах подачи заявлений на прохождение ГИА-9; - о сроках проведения ГИА-9;  - о сроках, местах и порядке подачи и рассмотрения апелляций; - о сроках, местах и порядке информирования о результатах ГИА-9	октябрь 2022 года февраль-март 2023 года  март 2023 года  март 2023 года  март 2023 года апрель 2023	заместитель директора по УВР, Классные руководители
4.6.	Проведение тренировочного ОГЭ по математике	февраль-март 2023 года	заместитель директора по УВР

4.7.	Организация выдачи выпускникам уведомлений на ГИА установленной формы	апрель 2023 года – 9 класс	заместитель директора по УВР
4.8.	Проведение тренинговых занятий с целью снижения эмоциональной напряженности педагогов и повышение их эмоциональной устойчивости в период подготовки к ГИА	в течение учебного года	Психолог
4.9.	Проведение классными руководителями и психологами родительских собраний, круглых столов по вопросам правил проведения ГИА и создания комфортной обстановки для выпускников в период подготовки и сдачи экзаменов	в течение учебного года	Классные руководители
4.10.	Проведение анкетирования на знание правил проведения ГИА	январь 2022 года	Классные руководители
4.11	Размещение буклетов, памяток для выпускников, их родителей (законных представителей) и педагогов на сайте ОО	в течение учебного года	Колчеданцева С.Л.
4.12	Организация групповой и индивидуальной консультативной работы с обучающимися 9 класса (по результатам диагностики психологической готовности к сдаче экзаменов и правилам проведения ГИА)	в течение учебного года	Классные руководители, психолог
4.13	Проведение тренинговых занятий для родителей на снятие эмоционального напряжения при подготовке к экзаменам	в течение учебного года	Психолог
4.14	Формирование отчетов по результатам ГИА в 2022-2023 учебном году	июнь	заместитель директора по УВР